

ประกาศ

เรื่อง จรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และตระหนักดีว่าการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท มีความเกี่ยวข้องกับผู้จัดการจำหน่ายสินค้า ผู้รับจ้าง หรือผู้ให้บริการแก่บริษัทฯ ("คู่ค้า") ซึ่งถือเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้าใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ เป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้คู่ค้าทุกรายมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้สินบนและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายในทุกรูปแบบ กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน กฎหมายด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน เป็นต้น ตลอดจนส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ในการซื้อขายสินค้า หรือใช้บริการกับคู่ค้าทุกราย ให้ส่วนงานจัดซื้อจัดหาหรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายสินค้าหรือใช้บริการดังกล่าว ดำเนินการให้คู่ค้ารับทราบจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ของบริษัทฯ ทุกครั้งก่อนเข้าทำสัญญา

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566
บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

(นายไชย ไชยวรรณ)

กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



จรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

“บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) จึงได้จัดทำจรรยาบรรณของคู่ค้าขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ ในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความรับผิดชอบต่อที่คำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม”

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนคู่ค้าของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงการดูแลสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน การปฏิบัติที่ดีด้านแรงงาน และด้านธรรมาภิบาล ผ่านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัทฯ โดยมีการติดตามการดำเนินงานและพร้อมที่จะสนับสนุนคู่ค้าให้สามารถดำเนินการตามจรรยาบรรณฉบับนี้ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อร่วมกันสร้างห่วงโซ่อุปทานที่มีความมั่นคงและยั่งยืน มีประสิทธิภาพ และมีคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่อไป

นิยาม

คู่ค้า	หมายถึง	ผู้จัดจำหน่าย ผู้รับจ้าง หรือ ผู้ให้บริการแก่ บริษัทฯ
ข้อมูลที่เป็นความลับ	หมายถึง	ความลับทางการค้าตามกฎหมายความลับทางการค้า ข้อมูลใดๆ รวมถึงข้อมูลของบุคคลที่สาม ซึ่งบริษัทได้เปิดเผยแก่คู่ค้าและบริษัทฯ ประสงค์ให้คู่ค้าเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับและ/หรือความลับทางการค้าของบริษัทฯ แผนธุรกิจ ทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียงแค่ กระบวนการ ขั้นตอน วิธี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (รหัสต้นฉบับ รหัสจุดหมาย โปรแกรม ปฏิบัติการและฐานข้อมูลที่ใช้เชื่อมต่อโปรแกรมคอมพิวเตอร์) แบบ ต้นแบบ ภาพวาด สูตร เทคนิค การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ข้อมูลการตลาด ข้อมูลทางธุรกิจ ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับการตลาด การบริหาร การเงิน เป็นต้น ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลลูกจ้าง และข้อมูลอื่นใด

แนวทางปฏิบัติ

1. ด้านธรรมาภิบาล (Governance)

1.1 ดำเนินการธุรกิจโดยยึดหลักของจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใส ไม่สนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน การฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายในทุกรูปแบบ

1.2 แข่งขันทางการค้าอย่างสุจริตเป็นธรรม ไม่กีดกันการค้าและกำหนดเงื่อนไขอันเป็นการจำกัดการประกอบธุรกิจของผู้อื่นโดยไม่เป็นธรรม

1.3 ปกป้องข้อมูลความลับของบริษัทฯ ข้อมูลส่วนตัวของพนักงานและลูกค้าของบริษัทฯ ต้องไม่นำข้อมูลไปใช้แสวงหาประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอม ยกเว้นในกรณีที่เป็นการปฏิบัติตามข้อยกเว้นของกฎหมาย

1.4 ไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

1.5 หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจส่งผลให้ธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือทำให้บริษัทฯ เสื่อมเสียชื่อเสียง

1.6 มีแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้สามารถจัดส่งสินค้าหรือให้บริการกับบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

2. การปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance)

บริษัทคาดหวังให้ผู้ค้ามีความมุ่งมั่นในสิ่งต่อไปนี้

2.1 ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของรัฐบาล หน่วยงานราชการ หน่วยงานอิสระจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานใดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย อาทิ กฎกระทรวง ประกาศ คำสั่ง ไม่ว่าจะเป็นด้านประกันชีวิต การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน การป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินกับการก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพร้ายแรง จรรยาบรรณทางธุรกิจ ภาษี อากร แรงงานรวมถึงแรงงานต่างด้าว ความมั่นคง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2.2 มีใบอนุญาตที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและประกอบธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของรัฐบาล หน่วยงานราชการ หน่วยงานอิสระจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานใดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

2.3 แจ้งให้บริษัทฯ รับทราบเมื่อได้รับการตรวจสอบด้านกฎหมายหรือมีการดำเนินการทางกฎหมายของผู้ค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยของรัฐบาล หน่วยงานราชการ หน่วยงานอิสระจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานใดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

3. ด้านสังคม (Social)

3.1 เคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน เคารพให้เกียรติ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิส่วนบุคคลของลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติหรือกีดกันแรงงาน อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ ความนิยมทางเพศ ความพิการ หรือเรื่องอื่นใด

3.2 เคารพสิทธิชุมชน มีมาตรการป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน และเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนอย่างเป็นธรรม

3.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านแรงงานที่เกี่ยวข้อง คู่ค้าพึงเคารพในความเท่าเทียมกัน และสิทธิส่วนบุคคลของลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการบังคับใช้แรงงาน รวมถึงการจ้างแรงงาน การกำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ ที่เป็นธรรม และสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน

3.4 ร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมตามกำลังความสามารถ ไม่ว่าจะจัดขึ้นโดยภาครัฐ ภาคเอกชน หรือชุมชน

4. ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

4.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคู่ค้า

4.2 ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรและคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการบริหารจัดการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันบรรเทาความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

4.3 รู้คุณค่าร่วมกันอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมที่มีส่วนช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

5. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safety and Occupational Health)

5.1 จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ

5.2 มีการตรวจสอบระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ

5.3 จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงาน เกี่ยวกับมาตรการรักษาความปลอดภัยและแผนฉุกเฉินต่างๆ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติและแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

6. การรักษาความลับและการปกป้องข้อมูล (Confidentiality)

คู่ค้าจะต้องรักษาความลับและปกป้องข้อมูลของบริษัทฯ โดยเก็บรักษาให้ปลอดภัยและจำกัดการเข้าถึงเฉพาะบุคคลที่ต้องการข้อมูลเพื่อการทำงานเท่านั้น หากพบว่ามี การเปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทฯ โดย

ไม่ได้รับอนุญาต ไม่ว่าจะเกิดขึ้นโดยจงใจ หรือไม่ก็ตาม คู่ค้าจะต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบทันที และจะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือบุคคลที่สามที่ได้รับความเสียหายจากการเปิดเผยข้อมูลความลับดังกล่าว

7. การรับรองของความสัมพันธ์ (Relationship Representation)

คู่ค้าให้คำรับรองว่าคู่ค้าทราบและเข้าใจเป็นอย่างดีถึงความหมายของคำว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน” ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งที่จะได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และขอรับรองว่าคู่ค้าไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ ในลักษณะที่เข้าข่ายเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามความหมายดังกล่าวกับบริษัทฯ ในอนาคตหากคู่ค้ามีความสัมพันธ์ตามนิยามตามประกาศนี้ คู่ค้าจะรายงานให้บริษัทฯ ทราบทันที

8. การบังคับใช้ (Applicability)

คู่ค้ารับทราบและยอมรับว่าแนวทางปฏิบัตินี้เป็นข้อกำหนดเบื้องต้นสำหรับสัญญาซื้อขายและบริการของบริษัทฯ ทุกฉบับ ตลอดจนการตกลงกันในรูปแบบใบสั่งซื้อหรือใบว่าจ้าง หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ใดๆ อย่างไรก็ตามการแสดงออกถึงการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัตินี้ ไม่ก่อให้เกิดสิทธิในการได้รับประโยชน์ใดๆ ของคู่ค้านอกจากข้อตกลงการซื้อขายหรือบริการระหว่างคู่ค้ากับบริษัทฯ

บริษัทฯ ทบทวนจรรยาบรรณคู่ค้าเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญอันสมควรแก่การทบทวน และจะสื่อสารไปยังคู่ค้าทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญ

คู่ค้าลงนามและประทับตรานิติบุคคล

ในนาม.....

ลงชื่อ.....

(.....) ชื่อ-สกุล ตัวบรรจง

ผู้มีอำนาจลงนาม